



## **Krízový plán Domova Jesienka Šurany**

vypracovaný na základe odporúčaného postupu pre poskytovateľov sociálnych služieb v súvislosti s nebezpečenstvom šírenia infekcie spôsobenej koronavírusom / Covid-19, Sars-CoV/

Ministerstvo zdravotníctva SR v spolupráci s Ministerstvom práce, sociálnych vecí a rodiny SR pripravilo odporúčaný postup pre poskytovateľov sociálnych služieb v súvislosti s nebezpečenstvom šírenia infekcie spôsobenej koronavírusom (COVID-19, SARS-CoV).

### **1. Základné informácie a rozsah odporúčaného postupu**

Tento dokument prináša vedúcim zamestnancom u poskytovateľov sociálnych služieb základné informácie o ochorení COVID-19 a návrh odporúčaných postupov a opatrení, ktoré predstavujú preventívne prístupy v zabránení šíreniu tohto ochorenia, ale zároveň informujú poskytovateľov aj o postupoch a procesoch prípravy na prípadné väčšie rozšírenie tohto ochorenia a odporúčajú základné opatrenia, ktoré môžu byť prijaté pre zabezpečenie informovanosti v sociálnych službách a pre usmernenie koordinácie postupov v prípade zhoršenia situácie na území celej Slovenskej republiky. Návrh metodických krokov je smerovaný primárne na pobytové sociálne služby v zariadeniach sociálnych služieb, kde je tvorba krízových opatrení najzložitejšia.

### **2. Súvisiace predpisy a usmernenia**

**2.1.** Poskytovateľ sociálnych služieb sa vzhľadom na dosiahnutie účelu smernice riadi najmä nasledovnými predpismi:

- Nariadenie vlády č. 77/2020 Z. z. na vykonanie niektorých opatrení hospodárskej mobilizácie;
- Ústavný zákon č. 227/2002 Z. z. o bezpečnosti štátu v čase vojny, vojnového stavu, výnimočného stavu a núdzového stavu;
- Zákon č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov;
- Zákomom NR SR č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

**2.2** Poskytovateľ sociálnych služieb postupuje pri výkone preventívnych a krízových opatrení v súvislosti so šírením ochorenia COVID-19 podľa odporúčaní, záväzných postupov a usmernení Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny SR (ďalej „MPSVR SR“), Ministerstva zdravotníctva SR, Úradu verejného zdravotníctva SR a ďalších subjektov verejnej správy, ktoré sú zverejnené na webovom sídle MPSVR SR.

**2.3** Za týmto účelom riaditeľ zariadenia alebo ním poverená osoba denne sleduje aktuálne informácie na webovom sídle MPSVR SR a ďalších relevantných inštitúcií. (úrad verejného zdravotníctva...)

### **3. Informácie o víruse COVID-19**

**3.1** Hlavným prameňom nákazy boli doteraz najmä pacienti s pneumóniou (zápalom pľúc) infikovaní vírusom SARS CoV. Prenos dýchacích aerosólov (kvapôčok) je hlavnou cestou prenosu a prenáša sa kontaktom človeka s človekom. Inkubačná doba je od 2 – 14 dní. Z tohto dôvodu tí, ktorí boli vystavení stretnutiu s človekom so známym, t. j. potvrdeným prípadom COVID19, majú byť bezodkladne izolovaní v domácom prostredí alebo priestoroch pobytového zariadenia sociálnych služieb (ktoré im nahrádza domáce prostredie) počas 14 dní od posledného kontaktu s chorou osobou, nakoľko sa v priebehu tohto obdobia môže u nich vyvinúť. O kontakte s človekom so známym prípadom s potvrdeným ochorením COVID-19, ako aj o vývoji príznakov má telefonicky informovať pacient, rodina, resp. opatrovatel'/sestra alebo priamy nadriadený – vedúci zamestnanec u poskytovateľa sociálnych služieb ihneď príslušného ošetrojúceho t. j. všeobecného lekára (VLD, VLDD), pediatra klienta alebo regionálneho hygienika (RH) RÚVZ.

Nakoľko súčasne s týmto ochorením prebieha aj každoročná sezónna epidémia chrípky a iných respiračných infekcií, je možné, že podobné príznaky môžu súvisieť aj s iným respiračným infekčným ochorením. Preto je potrebné nerobiť paniku, ale kontaktovať všeobecného lekára alebo v prípade nejasností hygienika príslušného Regionálneho úradu verejného zdravotníctva (RÚVZ – kontakty sú uvedené v prílohe) a riadiť sa ich usmerneniami.

#### **3.2 Spôsob prenosu**

Nový koronavírus SARS-CoV-2 je respiračný vírus. K prenosu dochádza primárne kontaktom s infikovanou osobou, ktorá najmä pri hovorení, kašľaní a kýchaní šíri infekčné kvapôčky do svojho okolia. Prenos je možný tiež predmetmi čerstvo kontaminovanými sekrétmi infikovaného človeka. Vírus sa podarilo izolovať zo vzoriek odobratých z dolných dýchacích ciest, ale aj zo sterov z nosohltana aj hrdla, v sére, krvi, v slinách, moči a stolici.

#### **3.3 Príznaky ochorenia**

Aké príznaky sa môžu prejavovať v priebehu 14 dní od kontaktu s osobou s potvrdeným ochorením COVID-19 ?

Je to najmä:

- ✓ horúčka nad 38 stupňov Celzia (pozor! u starších a imunitne oslabených klientov sociálnych služieb môže telesná teplota zostať nízka, preto treba zvážiť aj iné príznaky a poradiť sa s lekárom), o kašeľ, o sťažené dýchanie (tzv. dýchavica, klient nevie dokončiť nádych (ľudovo „nevie sa dodýchnuť“, prípadne má zrýchlené dýchanie), o bolesť svalov. Vo všeobecnosti môže táto infekcia spôsobiť závažnejšie príznaky u klientov sociálnych služieb s oslabeným imunitným systémom,
- ✓ seniorov nad 70 rokov,
- ✓ PSS s chronickým ochorením (najmä: onkologické ochorenie, pľúcne ochorenie, srdcovo-cievne,
- ✓ PSS liečených imunosupresívnymi (imunitný systém potláčajúcimi) liekmi,
- ✓ PSS so súčasne sa vyskytujúcimi viacerými ochoreniami u toho istého PSS – títo sú najviac náchylní na vývoj komplikácií, či už pri COVID-19 alebo sezónnej chrípke.

Testovanie na prítomnosť koronavírusu sa môže realizovať aj preventívne. Samotné testovanie ešte neznamená, že niekto v Domove Jesienka je nositeľom vírusu. Testovanie je zabezpečené – rýchlodestami – Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny SR, PCR testovanie MEDIREX GROUP.

### **3.4 Vyhlásenie karantény**

Karanténu v zariadení môže vyhlásiť hygienik regionálneho úradu verejného zdravotníctva. V prípade vyhlásenia karantény sa všetci zamestnanci riadia pokynmi prijatými hygienikom Regionálneho úradu verejného zdravotníctva a Krízového štábu zariadenia. Počas trvania karantény je prísny zákaz vstupu a opustenia budovy zariadenia.

## **4. Prevencia šírenia infekcie COVID-19**

### **4.1 Všeobecné zásady, ktoré pomáhajú zabrániť šíreniu respiračných vírusov:**

- ✓ Vyhnúť sa úzkemu kontaktu s ľuďmi s akútnym respiračným ochorením.
- ✓ Skrátiť pobyt v priestoroch, kde sa nachádza veľké množstvo ľudí.
- ✓ Často si umývať ruky teplou vodou a mydlom (najmä pri priamom kontakte s chorými alebo izolovanými pri čakaní na výsledky v prostredí zariadenia sociálnych služieb alebo ich okolí), ak mydlo s dezinfekčným účinkom v dávkovači nie je dostupné. Ako ďalší stupeň po umytí rúk je vhodné použiť dezinfekčný gél na báze alkoholu.
- ✓ Účinnosť umývania rúk možno zvýšiť použitím dezinfekčného mydla s virucídnym účinkom.

### **4.2 Zamestnanci v oblasti sociálnych služieb by si mali umývať ruky:**

- ✓ pred odchodom z domu,
- ✓ pri príchode do práce,
- ✓ po použití toalety,
- ✓ po prestávke a denných pracovných činnostiach,
- ✓ pred prípravou jedla a nápojov,
- ✓ pred a po konzumácii jedla a nápojov, vrátane desiat,
- ✓ pred odchodom z práce,
- ✓ pri príchode domov, po každom priamom kontakte s chorým alebo izolovaným klientom.
- ✓ nepoužívať spoločné uteráky a predmety osobnej potreby.
- ✓ dodržiavať zásady dezinfekcie povrchov v zmysle prevádzkového poriadku a po každej činnosti, pri ktorej došlo ku ich kontaminácii a vetrať.

V zariadeniach sociálnych služieb je potrebné dodržiavať pravidlá prevencie a kontroly infekcií - pozri stránku ÚVZ SR ([www.uvzsr.sk](http://www.uvzsr.sk)). Zakázať návštevy v zariadení. Ani vo výnimočných prípadoch nepovoliť návštevy príbuzným, ktorí sa vrátili z rizikových oblastí alebo vykazujú známky respiračnej infekcie. Zdraví príbuzní, bez epidemiologickej anamnézy môžu mať povolené návštevy vo výnimočných prípadoch, ak sa jedná o paliatívneho klienta. O takejto návšteve musí byť vedený záznam a dodržané všeobecné preventívne opatrenia na zabránenie prenosu kvapôčkovej infekcie.

### **4.3 Zákaz návštev**

O zákaze návštev a odporúčania k obmedzeniu pohybu PSS mimo areálu informuje Domov Jesienka nasledovným spôsobom:

- na vstupných dverách zariadenia,
- osobnou komunikáciou s PSS,
- elektronickou, telefonickou komunikáciou s ich rodinnými príbuznými,
- informovaním na svojom webovom sídle.

Pri komunikácii zákazu návštev a odporúčaní k obmedzeniu pohybu mimo areálu zariadenia je potrebné pri vysvetlení ich obsahu a dôležitosti použiť metódy a techniky sociálnej práce v oblasti komunikácie, a to v závislosti od fyzických a duševných možností a schopností konkrétneho PSS porozumieť týmto zákazom. PSS sú pritom povzbudzovaní k iným formám komunikácie so svojimi príbuznými, priateľmi a známymi (telefonickou komunikáciou alebo prostredníctvom sociálnych sietí), aby sa zmiernili negatívne dôsledky ich izolácie. V Domove Jesienka sa naďalej budú vykonávať odborné aktivity, pričom budú zachované preventívne hygienické opatrenia (použitie tvárového

rúška – personál, rukavic- personál). Ak tieto opatrenia majú vplyv na individuálne plány, programy sociálnej rehabilitácie resp. aj rizikové plány, odborní pracovníci zodpovední za ich administráciu ich spolu s PSS a ďalšími zainteresovanými osobami vyhodnotia a následne aktualizujú.

## **5. Postup pri podozrení na COVID -19**

### **5.1 Odporúčaná postup pri podozrení na ochorenie COVID-19 u zamestnanca**

Zamestnanec má povinnosť s ohľadom na platnú legislatívu Zákonníka práce zamestnávateľa informovať o tom, že sa vrátil on alebo jeho blízky príbuzný resp. blízka osoba z rizikovej oblasti zasiahnutej koronavírusom), alebo o tom, že v jeho domácnosti alebo blízkom okolí bol v priamom kontakte s osobou, ktorej bola zistená t. j. laboratórnym vyšetrením na ÚVZ SR potvrdená infekcia COVID-19 alebo je v izolácii pre podozrenie na infekciu a nie sú ešte výsledky vyšetrenia známe. Zamestnávateľ je vzhľadom na povinnosť predchádzať rizikám z hľadiska bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci oprávnený vyzvať zamestnanca, aby sa podrobil vyšetreniu u všeobecného lekára (ktorého má kontaktovať najskôr telefonicky a podľa inštrukcií buď prísť na vyšetrenie alebo zostať v domácej izolácii a pod.), popr. hygienika príslušného RÚVZ, najmä ak je dôvodné podozrenie nebezpečenstva vzhľadom k vykonávanej práci alebo má zamestnávateľ podozrenie, že zamestnanec nie je spôsobilý vykonávať prácu pre možnosť infekcie COVID-19. O prípadnom nariadení karantény t.j. izolácie, jej trvaní a ukončení rozhoduje príslušný RÚVZ a v tomto zmysle je povinný podať zamestnávateľovi na jeho žiadosť informáciu o tom, že zamestnancovi bola karanténa nariadená. V prípade, že je zamestnancovi nariadená karanténa, ide o prekážku v práci na strane zamestnanca, pri ktorej mu prislúcha náhrada mzdy alebo platu rovnako ako v prípade, keď je dočasne práce neschopný. Vzhľadom na súčasne prebiehajúce aj iné ako COVID-19 respiračné ochorenia je vhodné odporučiť pre zamestnancov s príznakmi respiračnej infekcie nasledovné:

- ✓ zostať doma na lôžku,
- ✓ telefonicky konzultovať svojho ošetrojúceho lekára ohľadom správnej liečby a postupu pri prípadnom vyšetrení (telefonovať ešte pred príchodom do ambulancie a riadiť sa inštrukciou lekára),
- ✓ prijímať tekutiny a vitamíny,
- ✓ nebyť v priamom kontakte s PSS, ani zamestnancami zariadenia sociálnych služieb počas doby pretrvávania príznakov,
- ✓ zamestnanec sa môže vrátiť na pracovisko, ak nemá aspoň 3 dni po sebe známky respiračnej infekcie (pri nepotvrdení COVID-19) a pri známom ochorení COVID-19 až vtedy keď mu to umožní hygienik RÚVZ.

V prípade potvrdenia ochorenia COVID-19 u zamestnanca sociálnych služieb sú izolovaní všetci PSS, ktorí prišli s chorým zamestnancom do kontaktu, ak tak určí hygienik RÚVZ. V takom prípade vytvorí poskytovateľ sociálnych služieb v pobytových zariadeniach sociálnych služieb izoláciu v každej izbe, prípadne v

celej obytnej jednotke, tzv. reprofilizuje budovu podľa odporúčaní príslušného regionálneho hygienika RÚVZ.

Všetky priestory a povrchy, v ktorých sa chorý zamestnanec nachádzal, musia byť následne dôkladne dezinfikované za použitia virucidného dezinfekčného prostriedku podľa dezinfekčného plánu prevádzkového poriadku poskytovateľa sociálnych služieb a usmernenia pracovníka RÚVZ.

## **5.2 Odporúčaný postup pri podozrení na ochorenie COVID-19 v zariadení poskytujúcom pobytovú sociálnu službu**

V prípade, ak je u PSS pobytovej sociálnej služby v zariadení sociálnych služieb podozrenie na infekciu COVID-19, je pracovníkom tejto pobytovej sociálnej služby primárne kontaktovaný ošetrojúci lekár (všeobecný lekár pre dospelých alebo geriatr), ktorý rozhodne o ďalšom postupe. Pokiaľ nie je k dispozícii lekár, je kontaktovaný príslušný RÚVZ v mieste kraja pre určenie ďalšieho postupu. V prípade, ak regionálny hygienik RÚVZ vysloví podozrenie z infekcie COVID-19, ale rozhodne, že chorý PSS nebude prevezený do zdravotníckeho zariadenia na ďalšie odborné vyšetrenie alebo hospitalizáciu, ale vyšetří ho tím záchranej zdravotnej služby, ktorý odoberie aj vzorky na potvrdenie/ vyvrátenie podozrenia na COVID-19, tak je v zariadení sociálnych služieb chorý PSS zabezpečený v prísnej izolácii podľa odporúčaní odborného pracovníka miestne územného RÚVZ. V starostlivosti o tohto PSS sa postupuje rovnako ako v prípade bežnej respiračnej vírusovej infekcie. Izba s izolovaným pacientom je označená ako infekčná z dôvodu, aby boli zamestnanci jasne informovaní o potrebe dodržiavania režimových opatrení a bariérovej ošetrovacej techniky. Chorý PSS by mal použiť rúško alebo vreckovku, ktoré sú následne bezpečne uskladnené v špeciálnej nádobe označenej ako biohazard (biologický odpad) alebo aspoň v 2 vreciach a samostatnej nádobe pre zhromažďovanie biologického materiálu, ktorý sa má pravidelne vynášať za prísnych podmienok, ktoré nedovolia kontaminácii okolitého prostredia mimo izbu izolovaného PSS. Následne má byť tento materiál zlikvidovaný podľa prevádzkového poriadku zariadenia, ktorý musí obsahovať postup zberu a likvidácie odpadkov z hľadiska ich charakteru (biologický, ostrý, komunálny a pod.). V takomto prípade sú zakázané návštevy, iba v špeciálnych prípadoch môže riaditeľ zariadenia povoliť návštevu chorého s rodinou, a to v prípade zlého psychického stavu PSS alebo ak je PSS v paliatívnej starostlivosti. Personál je vybavený jednorazovými pomôckami určenými pre prácu so suspektným (podozrivým) PSS.

Jednorazové pomôcky použité na ošetrovanie chorého PSS sú bezpečne likvidované ihneď po použití (vrátane papierových obrúskov použitých pri kašľaní, či fúkaní nosa). Ak nie sú k dispozícii jednorazové pomôcky určené pre prácu s COVID-19 a nemožno tak zaistiť dostatočnú ochranu personálu, musí byť PSS v spolupráci s RÚVZ-om odoslaný sanitkou vybavenou na prevoz infekčného pacienta do zdravotníckeho zariadenia a hospitalizovaný počas celej

doby infekčnosti. Na základe vyplnenia formulára o hlásení kontaktov môže byť nariadené izolovanie všetkých PSS, ktorí prišli s chorým PSS do kontaktu, ak tak rozhodne miestne príslušný RÚVZ. V takom prípade sa poskytovateľ riadi odporúčaním RÚVZ v manažmente ďalších PSS a pracovníkov zariadenia.

### **5.3 Útulok –Šurany, časť Kopec č. 18**

V útulku boli PSS poučení o opatreniach v súvislosti s COVID-19. Informácie o prevencii šírenia COVID -19 majú umiestnené aj na nástenke v kuchynke zariadenia. PSS majú zaobstarané poskytovateľom rúška bavlnené, rukavice jednorázové a potrebné hygienické prostriedky. Ďalej sú poučení, aby opúšťali útulok len za účelom zamestnania a nákupov. Pre ťažko chodiacich PSS zabezpečuje nákup potravín a liekov sociálna pracovníčka. Vzhľadom k tomu, že v útulku sa neposkytuje ošetrovateľská starostlivosť PSS majú k dispozícii teplomer, ktorým denne majú meranú telesnú teplotu. V prípade výskytu COVID -19 u PSS v útulku nie je možné, aby zotrval v zariadení nakoľko ubytovanie je formou unimobuniiek, ktoré síce majú svoj vlastný vstup, ale nemajú samostatné WC a sprchy. V takomto prípade musí byť PSS umiestnený do karanténneho zariadenia. Uvedená situácia bude musieť byť konzultovaná nielen s ošetrojúcim lekárom, ale aj s regionálnym hygienikom.

## **6. Plánovanie koordinácia, informovanosť**

Vedenie zariadenia má pravidelné stretnutia, operatívne reaguje na situáciu, kontroluje plnenie krízového plánu v prípravnej časti.

Je vykonávaný denný monitoring vývoja situácie v SR a zahraničí. Sú sledované správy Úradu verejného zdravotníctva SR, MZ SR, MPSVR SR. Zamestnanci sú informovaní o spracovaní krízového plánu.

### **6.1 Okrem iného boli prijaté nasledovné opatrenia:**

1/ Všetkým zamestnancom a sa 2 x denne meria teplota (ráno a poobede) a zapisuje sa do samostatného zošita. V prípade zvýšenej teploty je zamestnanec okamžite poslaný domov a dostane informácie o sledovaní svojho stavu, o telefonáte lekárovi a o postupe, čo má robiť v prípade ďalších príznakov na Covid 19. Riaditeľ následne kontaktuje lekára pracovnej služby.

Službukonajúca sestra vykonáva každodenné meranie teploty u PSS 2 x ráno a večer a následné zapisovanie do špeciálneho zošita a tiež zaznamenáva príjem tekutín do tabuľky. V prípade príznakov na Covid 19 zariadenie postupuje podľa pokynov zmluvného lekára.

- 2/ Zamestnanci majú k dispozícii dostatok dezinfekčných prostriedkov, ochranných rúšok ako aj rukavíc a tieto sú povinní ich používať. Okrem uvedených prostriedkov boli zabezpečené aj ochranné obleky a ochranné štíty.
- 3/ Všetci zamestnanci boli dôrazne upozorení na dodržiavanie hygienických a bezpečnostných opatrení.
- 4/ Pri vstupe do zamestnania je každý zamestnanec povinný použiť dezinfekčný prostriedok na ruky.
- 5/ Počas stravovania sú PSS pri stoloch rozmiestnení tak, aby bol medzi nimi dostatočný priestor a z toho dôvodu bolo striedanie PSS zabezpečené v dostatočnom časovom odstupe.
- 6/ Je zákaz prinášania potravín pre PSS od príbuzných. Jedinú výnimku tvoria hygienické potreby, oblečenie ak je potrebné na výmenu, káva a cigarety. Všetky prinesené veci preberie personál a uloží ich na 24 hod. do miestnosti s germicídnym žiaričom.
- 7/ Nakoľko zariadenie zabezpečuje aj donášku obedov, každý obedár sa dezinfikuje a pri osobnom odbere obedov sú stravníci povinní dodržiavať dostatočný odstup. Po každej roznáške obedov je vykonávaná aj dezinfekcia áut na rozvoz obedov.
- 8/ V prípade potvrdenia infikovanosti PSS sú títo izolovaní v novej časti zariadenia na poschodí, kde sú vyčlenené 2 dvojposteľové izby a 1 jednoposteľová izba, v prípade nutnosti bude rozšírenie o ďalšie izby. Karanténne miestnosti sú vytvorené v spolupráci s lekárom a v prípade potreby aj s RÚVZ. V prípade výskytu ochorenia COVID-19 sú tieto miestnosti označené ako „**Izolačná miestnosť COVID-19**“.
- 9/ Je vypracovaný menný zoznam zamestnancov v počte 21, ktorí vyjadrili ochotu v prípade karantény zariadenia zotrvať v krízovej službe /t.j. nepretržitý pobyt v uzavretom objekte 24 hod./14 dní/, zamestnancom je poskytnutý priestor na prespatie ako aj príslušné vybavenie, tak aby bolo možné dodržať striedanie smien.

## **6.2 Dočasné karanténne (izolačné) miestnosti**

V zariadení je potrebné z dôvodu ochrany ostatných PSS aj zamestnancov pristúpiť k vytvoreniu dočasných karanténnych miestností (určené pre PSS prepustených z nemocnice bez podozrenia na ochorenie COVID-19 alebo pre PSS prepustených z nemocnice, ktorí vykazujú príznaky ochorenia COVID-19, ale neboli na ochorenie testovaní) a k vytvoreniu dočasnej izolačnej miestnosti pre klientov s potvrdeným ochorením na COVID-19. Miestnosti sú označené názvom „**Karanténa nevstupovať**“.

## **7. Stravovanie**

**7.1** Počas výskytu COVID -19 sa strava zabezpečuje naďalej celodenne pre všetkých klientov. U klientov umiestnených v izolačných miestnostiach sa na stravovanie použijú jednorázové riady – plastové obaly.



**7.2** Ostatní PSS sa stravujú vo svojich izbách. Pokiaľ nie je nariadená karanténa, je stravovanie zabezpečované naďalej v jedálni. PSS sa stravujú podľa daného časového harmonogramu a stoly v jedálni sú vzdialené 1 meter a pri každom stole môžu sedieť max. dvaja PSS.

## **8. Organizácia obslužných prevádzok a starostlivosť o zamestnancov**

**8.1** Bude zostavený týždenný jedálny lístok s maximálnym podielom trvanlivých surovín a jednoduchých jedál.

**8.2** Pokiaľ príde k výpadku technických služieb, je určené miesto, kde bude odpad uskladnený a ako bude označený – areál budovy – vonkajšia časť Matunákova č. 2.

**8.3** Zoznam vybavenia, ktoré zamestnanci musia mať so sebou pre prípad vyhlásenia karantény a povolania do zariadenia ku krízovej službe (napr. karimatka, spací vak, základné lieky pre svoju potrebu, oblečenie na 1 deň atď.) Všetci zamestnanci sú o uvedenom zozname vybavenia informovaní. Matrace na prespatie budú zabezpečené pre každého zamestnanca.

### **8.4 Dezinfekčný plán upratovania :**

Podlahy	Hygem Plus	5 min.	2 x denne umyť pripraveným rozriedeným roztokom a nechať zaschnúť
Servírovacie vozíky, stoly, stoličky, parapety, madlá,	Guttar	5 min.	2 x denne, p.p. umyť pripraveným rozriedeným roztokom a nechať zaschnúť
Kľučky, vypínače, steny	Hygem Plus	1 hod.	2 x denne, zriedeným roztokom vytierať na mokro, nechať zaschnúť
Nábytok	Guttar	5 min.	2 x denne umyť umyť pripraveným rozriedeným roztokom a nechať zaschnúť
Pomôcky k hygienickej starostlivosti a vyprázdňovaniu	Guttar	5 min.	2 x denne umyť umyť pripraveným rozriedeným roztokom a nechať zaschnúť
WC, kefa na WC, umývadlo, vaňa, sprcha	Savo 2 %	30 min.	2 x denne umyť /event. rozprašovačom postriekať/ pripraveným rozriedeným roztokom a nechať zaschnúť
Drez, kuch. linka, sifóny	Hygem Plus	1 hod.	2 x denne, zriedeným roztokom vytierať na mokro, nechať zaschnúť
Prostriedky na upratovanie	Savo 2 %	30 min.	2 x denne umyť pripraveným rozriedeným roztokom a nechať zaschnúť
Výťahy	Savo 2 %	30 min.	2 x denne umyť pripraveným rozriedeným roztokom a nechať zaschnúť
OOPP pri kontakte s PSS	AntiMicrol IMUNA	15 min.	Vždy po použití
Osobné a posteľné prádlo PSS	Sanitol	15 min.	Vždy po výmene

## **9. Zloženie krízového štábu a dôležité kontakty**

Za účelom zabezpečenia preventívnych, a v prípade potreby aj represívnych opatrení v súvislosti so šírením ochorenia COVID-19 v zariadení, ako aj zabezpečenia realizácie plánu krízových opatrení, riaditeľ Domova Jesienka menuje vybraných zamestnancov za členov krízového štábu. V prípade potreby budú do pracovnej skupiny prizvaní aj iní zamestnanci zariadenia, prípadne externí odborníci.

## **10. Záverečné ustanovenia**

1. Dokument -krízový plán je záväzný pre všetkých zamestnancov, ktorí sú povinní sa s ním preukázateľne oboznámiť.
2. Kontrolou jeho dodržiavania a realizovania sú poverení zamestnanci (riaditeľ, sociálne pracovníčky, vrchná sestra, vedúca prevádzkového úseku).
3. Dokument – Krízový plán nadobúda platnosť dňom vydania. V tlačenej podobe je uložený k nahliadnutiu a k dispozícii:
  - a) v kancelárii riaditeľa,
  - b) v sesterskej miestnosti,
  - c) na nástenke na chodbe.

**V Šuranoch dňa 05.05.2020**

**Ing. Peter B a r t o v i č v.r.**  
**riaditeľ**  
**Domova Jesienka Šurany**

## **Zoznam príloh**

- Príloha č. 1 Zoznam a kontakty členov krízového tímu a iné dôležité kontakty
- Príloha č. 2 Protokol postupu pre prípad podozrenia nákazy v zariadení
- Príloha č. 3 Záznam z výkonov preventívnych opatrení k zabráneniu šírenia Koronavírusu s použitím dezinfekčných prostriedkov (upratovačka)
- Príloha č. 4 Záznam z výkonov preventívnych opatrení k zabráneniu šírenia Koronavírusu s použitím dezinfekčných prostriedkov (personál ošetrovateľského a opatrovateľského úseku)
- Príloha č. 5 Organizácia zdravotnej starostlivosti a sociálnych služieb
- Príloha č.6 Zoznam izolačných miestností (podľa špecifik Domova Jesienka)



**DOMOV JESIENKA ŠURANY, ul. Matunáková č. 2,**

**Krízový plán Domova Jesienka Šurany  
Terénna sociálna služba**

vypracovaný na základe odporúčaného postupu pre poskytovateľov sociálnych služieb v súvislosti s nebezpečenstvom šírenia infekcie spôsobenej koronavírusom / Covid-19, Sars-CoV/

**Odporúčaný postup pri podozrení na ochorenie COVID-19 v terénnej sociálnej službe**

V prípade, že pracovník terénnej sociálnej služby (vrátane domácej opatrovateľskej služby) príde do kontaktu s PSS podozrivým na vírusové ochorenie COVID-19, ak nemá osobné ochranné prostriedky, bezodkladne opustí priestory v ktorých sa PSS nachádza a s PSS komunikuje zo vzdialenosti väčšej ako 2 metre, alebo telefonicky. Pracovník sa vyhne kontaktu s ďalšími osobami, ak je to možné a bezodkladne informuje nadriadeného pracovníka a kontaktuje svojho všeobecného lekára pre dospelých alebo v prípade nedostupnosti príslušný RÚVZ.

V prípade, že je PSS v domácej izolácii a nie je možné prerušiť osobnú starostlivosť o neho v domácnosti, personál je vybavený jednorazovými pomôckami určenými pre prácu so suspektným alebo s potvrdeným ochorením COVID-19. Pracovník terénnej sociálnej služby je poučený podľa vnútorných predpisov poskytovateľa sociálnej služby a pokynov RÚVZ. Jednorazové pomôcky sú bezpečne likvidované ihneď po použití v nádobe na to určenej a označenej biohazard alebo biologický odpad. Ak nie sú k dispozícii jednorazové pomôcky určené pre prácu s COVID-19 a nemožno tak zaistiť dostatočnú ochranu personálu, musí byť PSS v spolupráci s RÚVZ a krajským operačným strediskom záchranej zdravotnej služby odoslaný sanitkou vybavenou na prevoz infekčného pacienta do zdravotníckeho zariadenia a hospitalizovaný. Izoláciu PSS a pracovníkov sociálnej služby a ďalších kontaktov vyhodnotí a usmerní príslušný RÚVZ. Izolovaní sú všetci pracovníci a ďalšie osoby, ktoré s chorým PSS prišli do kontaktu bez zodpovedajúcich ochranných prostriedkov, a to podľa pokynov RÚVZ v domácej izolácii alebo v zdravotníckom zariadení (podľa klinického stavu a sociálneho statusu domácnosti).

Z dôvodu špecifických nárokov na materiálno-technické, personálne a organizačné zabezpečenie terénnej sociálnej služby v prípade domácej izolácie klienta v súvislosti s COVID-19 poskytovateľ terénnych sociálnych služieb navyše: o zmapuje situáciu PSS - vytipuje osamelo žijúcich PSS, ktorí nemajú rodinu, alebo rodina žije ďaleko a nemôže zabezpečiť starostlivosť po dobu prípadnej domácej izolácie, o pripraví zoznamy a kontakty s potrebnými informáciami pre záchranárov, o zmapuje a spíše rozsah nevyhnutnej

starostlivosti, bez ktorej sa PSS nezaobíde, o v prípade rodín, ktoré môžu zabezpečiť starostlivosť o izolovaného PSS, sa s nimi dohodne na prevzatí starostlivosti v prípade nevyhnutnosti, ale vždy po konzultácii s príslušným RÚVZ, o písomne informuje PSS, prípadne ošetrojúce a opatrujúce osoby, ako bude prebiehať poskytovanie služby v prípade obmedzenia prevádzky z dôvodu choroby / domácej izolácie personálu.

### **Postup pri poskytovaní starostlivosti v prípade domácej izolácie nariadenej PSS:**

1/ S PSS je prerokovaný spôsob poskytovania starostlivosti počas jeho domácej izolácie. Starostlivosť nemôže byť poskytovaná, ak PSS s mimoriadnym režimom (rozsah starostlivosti, používanie ochranných prostriedkov, používanie dezinfekcie) nesúhlasí alebo ich rodina nevie zabezpečiť pre PSS, či poskytovateľ nevie zabezpečiť pre zamestnanca. V takom prípade má byť PSS prevezený do zdravotníckeho zariadenia podľa vyššie uvedených inštrukcií;

2/ ak sú ochranné osobné pracovné prostriedky (masky, rukavice, plášte, návleky, dezinfekcia k dispozícii v domácnosti, tak PSS v prítomnosti pracovníka terénnej sociálnej služby používa rúško, ak je to možné (ak nemá ťažkosti s dýchaním);

3/ sú zabezpečované základné úkony ako strava, dovoz obedov a nákupy, nevyhnutná osobná hygiena, zabezpečenie nevyhnutných liekov, základné nevyhnutné ošetrovanie šatstva, upratovanie, chôdza podľa indikácie lekára (nevychádzať však mimo domácnosť), na nákupy sa nepoužívajú opakovane tie isté tašky, s ktorými prišiel do kontaktu chorý;

4/ nie je realizované veľké upratovanie, sprevádzanie na vyšetrenia, ani do zariadení pedikúry, holičstva, kaderníctva a pod., preprava PSS automobilom poskytovateľa;

5/ kde je to možné, je dovoz obedov vykonávaný bez kontaktu s PSS (výmena nosičov jedál pri dverách), obdobne sú zabezpečované nákupy ako samostatný úkon (pri mobilných PSS v dobrom stave s dobrou mobilitou);

6/ manipulácia s táckami s jedlom má byť vykonávaná v 2 rukaviciach, prenos obedov je v jednorazových obedových boxoch a prevážaný oddelene od ostatných nosičov jedál.

7/ úkony starostlivosti sú vykonávané v ochranných prostriedkoch (respirátor, ochranné okuliare, rukavice, jednorazový plášť), je dôležité, aby sa vykonávala hygienická dezinfekcia rúk dezinfekčným prostriedkom.

S krízovým plánom sú oboznámení všetci zamestnanci opatrovateľskej služby  
Domova Jesienka Šurany.

**V Šuranoch dňa 05.05.2020**

**Ing. Peter B a r t o v i č v.r.**  
**riaditeľ**  
**Domova Jesienka Šurany**